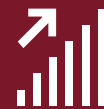


ELABORACIÓN Y ANÁLISIS DE PRESUPUESTO

Es un programa que le permitirá conocer de manera integral, todo lo relacionado con la planeación, organización, preparación, control y seguimiento del presupuesto de la organización. Se estudiará el adecuado uso del mismo como herramienta de control y facilitador, para alcanzar las metas y objetivos de la empresa, reconocerán la forma más adecuada de alinearlo a la estrategia y llevarlo en forma paralela a los objetivos institucionales. Además, el cómo involucra a todos los colaboradores desde cualquier posición dentro de la estructura organizativa.

El futuro de la compañía depende de gran manera de una adecuada planificación, organización y control de cada uno de los recursos, el presupuesto viene a proporcionar una guía para la adecuada asignación y administración de dichos recursos.

MODALIDAD

Sabatina: 8:00AM – 12:00PM
Duración: 4 meses

REQUISITOS

- Formulario y pago de inscripción
- Dos fotos tamaño carné
- Hoja de vida actualizada
- Cédula de identidad original y copia
- Pago de aranceles

OBJETIVOS

- Conocer de forma integral el impacto del presupuesto como herramienta funcional dentro de la organización.
- Tener una mejor perspectiva del presupuesto con respecto a la estrategia de la organización.
- Analizar la evolución de los resultados y basado en ello realizar pronósticos acertados.
- Establecer metas alineadas a los resultados y objetivos de la organización.

DIRIGIDO A:

- Todo profesional de áreas funcionales o mandos medios de una organización, que buscan formar y adquirir los conocimientos y habilidades para administrar sus recursos financieros mediante presupuestos.
- Emprendedores que quieran llevar a otro nivel su negocio, aprovechando los beneficios que otorga llevar un adecuado control presupuestario.

PLAN DE ESTUDIO

MÓDULO I: PRESUPUESTO

- Introducción general.
- Conceptos generales.
- Presupuesto y Estrategia.
- Control y seguimiento.

MÓDULO II: PROCESO DE PRESUPUESTACIÓN

- Análisis de la información.
- Análisis del Comportamiento de Resultados.
- Generando Pronósticos.
- Metas a Corto Plazo.
- Presupuesto de Ventas o Ingresos.
- Presupuesto de Costos.
- Presupuesto de Gastos Indirectos.
- Presupuesto de Gastos de Operación.
- Presupuesto del Efectivo.

MÓDULO III: ANÁLISIS DE COSTOS Y UTILIDADES

- Análisis de contribución.
- Análisis de sensibilidad.
- Punto de equilibrio.
- Evaluación de alternativas.
- Toma de decisiones.

MÓDULO IV: COMUNICACIÓN Y COMPROMISO CON EL PRESUPUESTO

- Implicaciones para el comportamiento de los colaboradores.
- Datos, Control y Ritmos
- Empoderamiento de los colaboradores.



PROPUESTA DOCENTE

MBA. Juan Arcia Sevilla

Administrador de Empresas, Master en Administración Estratégica y Gerencial y Master en Finanzas por la universidad Thomas More. Gerente Propietario Grupo Cabo S.A. Ejecutivo con más de 15 años de experiencia en contabilidad, finanzas, administración y desarrollo de negocios.

Financiamiento Disponible



PARA MAYOR INFORMACIÓN:

 2248-9595 Ext. 6003. 5242 / 8465-8871  iec@unica.edu.ni